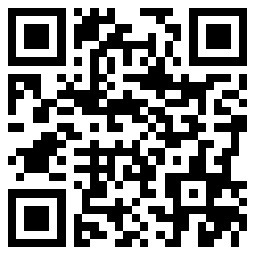
**校外人员来校网上申请**

**使用说明**

**一、扫描访客认证系统二维码：**

****

**二、进入申请主页：**

**点击[申请入校]按钮以预约进校；**

**点击[查询进度]按钮以查询预约结果；**

****

**三、申请流程：**

1. **上传健康码截图及本人照片**

****

1. **对接部门请选择“医政医管处”**

****

1. **邀请码为非必填项，若没有邀请码您可以直接跳过这项。**

****

1. **填写您拜访的联系人，以及您的个人信息。以下内容均为必填项：**

****

1. **选择您到访学校的时间区间并填写来校事由：**

**现阶段时间区间规则为：**

**从来校时间至离校时间之间的所有时间，您都可以不限次的入校。**

**可适当扩大时间范围，注意区分上/下午时间**

****

1. **并选择是否驾车（若驾车请输入车牌号）：**

****

1. **点击[确认提交]按钮完成预约流程：**

****

1. **提交预约后，您可以进入主页的[查询进度]单元查询您的审核结果。**
2. **请输入身份证号：**

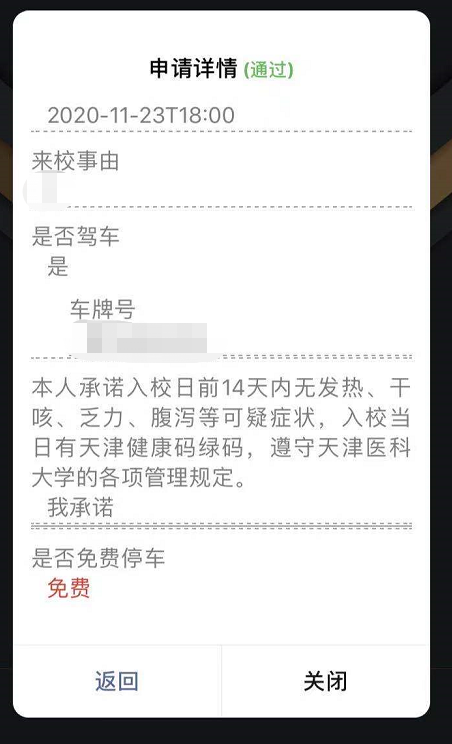
****

1. **该页会显示您所有已申请的预约，及其审核状态：**

****

1. **点击具体的申请条目可以查看该申请的详细信息。**

**在详细信息也最下方可以查看您登记的车辆是否免费：**

****